

AVVISO

Avviso pubblico di procedura selettiva, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di n.4 rilevatori per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2024 e altre indagini ISTAT.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMO-ANAGRAFICO E SOCIO-CULTURALE

Richiamati:

- l'art. 1 commi 227-237 della legge 27.12.2017 n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;
- il comma 227 con il quale viene indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, hanno previsto la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale;
- il D.lgs. 06.09.1989, n. 322, recante “Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell’Istituto Nazionale di Statistica, ai sensi dell’art. 24 della legge 23.08.1988, n. 400”;
- il Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, approvato dall’Istat con deliberazione del Consiglio n. 4/22 in data 22.03.2022;
- la nota dell’08.02.2024 con cui l’Istat comunica la partecipazione del Comune di Bormio all’edizione 2024 del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e precisamente alla rilevazione dal Lista (IST – 02494);
- la circolare ISTAT 1b dell’01.03.2024 con cui viene richiesto ai Comuni coinvolti nel Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024 l’avvio delle attività preparatorie;
- la circolare ISTAT 2b n. 0715067/24 del 19.03.2024 - Censimento permanente della popolazione 2024 (rilevazione da Lista). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti e assicurazione del personale della rete territoriale;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 12.03.2024 avente per oggetto “Censimento permanente della popolazione 2024 -Nomina responsabile e costituzione dell’Ufficio Comunale di Censimento (UCC)”;
- la propria determinazione n. 188 del 14.06.2024 con la quale si è proceduto ad avviare la procedura di selezione per il conferimento di incarichi di rilevatore per il Censimento permanente della popolazione 2024, nonché all’approvazione del presente avviso.

RENDE NOTO

che è indetta pubblica selezione, per soli titoli, per la predisposizione di una graduatoria da cui attingere per l'eventuale reclutamento di n. 4 rilevatori per lo svolgimento del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2024 secondo quanto previsto dalla normativa e dalle disposizioni ISTAT.

Il periodo di svolgimento delle operazioni censuarie intercorre tra il mese di luglio e settembre per la fase di formazione a cui seguirà la fase di rilevazione che si svolgerà dal 1° ottobre al 23 dicembre 2024 e/o in ogni caso fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione, salvo diverse ed eventuali disposizioni ISTAT.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno eventualmente richieste al Comune di Bormio dall'ISTAT nel corso dei prossimi anni tre.

Prioritariamente gli incarichi in parola saranno affidati al personale dipendente che ne faccia richiesta e in possesso dei requisiti per gli stessi previsti come dà indicazioni ISTAT;

Articolo 1 – Requisiti

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande abbiano i seguenti requisiti:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici (i cittadini di altri Paesi devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza);
- f) non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Costituiscono requisiti preferenziali:

1. possesso della laurea o del diploma universitario in discipline statistiche, economiche o sociali;
2. precedenti esperienze lavorative in qualità di rilevatore/intervistatore per le indagini ISTAT;
3. certificazioni riconosciute che comprovino le conoscenze informatiche (possesso della certificazione ECDL o equivalente);
4. residenza nel Comune di Bormio e nei comuni limitrofi (conoscenza del territorio comunale).

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporterà, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, ovvero la decadenza dall'incarico.

Articolo 2 - Compiti dei rilevatori

I compiti principali dei rilevatori sono così individuati:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo alle unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente alle rilevazioni.
- Inoltre, il rilevatore avrà il dovere di:
 - a) offrire la massima collaborazione nei confronti delle famiglie campione coinvolte nelle indagini, fornendo tutti i chiarimenti che consentano agli interessati di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario relativo all'indagine loro affidata;
 - b) raggiungere i luoghi di rilevazione, ed eventualmente di svolgimento della formazione (se prevista in aula), con mezzo proprio ed a proprie spese;
 - c) garantire la propria disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio del Comune di Bormio;
 - d) essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento;
 - e) concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
 - f) riferire su eventuali problematiche al responsabile dell'U.C.C.

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche. Sono, altresì, soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I Rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, alle prescrizioni di cui all'art. 326 del Codice Penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Articolo 3 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione corredata dalla relativa documentazione, indirizzata al Comune di Bormio – Via Peccedi 1 - CAP 23032 Bormio (SO) dovrà pervenire **entro il termine perentorio del giorno 10.07.2024** (le domande che saranno trasmesse oltre il suddetto termine non saranno ammesse) esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Bormio (tel. 0141/720506);
- Spedizione in busta chiusa mediante raccomandata A/R, indirizzata al Comune di Bormio – Via Peccedi 1 – 23032 Bormio (SO). Saranno considerate valide le domande che perverranno all'Ente entro il termine sopra indicato. Non fa fede la data di spedizione comprovata dal

- timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Sulla busta dovrà essere indicato “Domanda selezione per il conferimento dell’incarico di rilevatore”;
- Spedizione per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo del Comune di Bormio bormio@pec.cmav.so.it specificando nell'oggetto la dicitura di cui al punto precedente, nonché il nome e cognome del candidato. La domanda di partecipazione ed i relativi allegati, dovranno essere tutti inviati esclusivamente in un unico file in formato PDF. Si precisa che la spedizione via e-mail potrà essere fatta soltanto servendosi di un indirizzo di posta elettronica certificata, dando atto che non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi di posta elettronica non certificati o pervenuti a indirizzi di posta elettronica dell’Ente differenti da quello sopra indicato. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC sopra segnalata.

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere sottoscritta dal candidato in forma autografa, anche nel caso di invio con file PDF, con allegata fotocopia di un documento d’identità personale valido. La firma non è soggetta ad autenticazione. Per le domande e i relativi allegati trasmessi tramite posta elettronica certificata (PEC) le stesse devono essere, a pena di esclusione:

- sottoscritte mediante firma digitale, in corso di validità, rilasciata da uno degli Enti Certificatori iscritti nell'elenco del CNIPA (DigitPA);
- oppure sottoscritte mediante firma autografa e poi scansionate.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva indicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di prorogare i termini di scadenza de presente avviso in caso di necessità.

Articolo 4 - Documentazione da allegare alla domanda

A corredo della domanda i concorrenti dovranno allegare la copia di un documento d’identità, non autenticata, in corso di validità. Non saranno prese in considerazione e, pertanto, saranno escluse le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere presentate oltre il termine suddetto.

Articolo 5 - Valutazione dei titoli

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all’art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l’Amministrazione Comunale provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione nella stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il disciplinare di incarico, quest’ultimo verrà risolto di diritto.

I titoli saranno valutati sino ad un massimo di 15 punti secondo le seguenti modalità:

1. Diploma di maturità:

Votazione su base 60	Votazione su base100	Punti
Da 36 a 42	da 60 a 70	1
Da 43 a 49	da 71 a 82	2
Da 50 a 55	da 83 a 92	3
Da 56 a 60	da 93 a 100	4

2. Laurea vecchio ordinamento /Specialistica/Magistrale conseguita in discipline statistiche, economiche o sociali: punti 3.
3. Laurea triennale in discipline statistiche, economiche o sociali: punti 2.
4. Laurea vecchio ordinamento/Specialistica/Magistrale/Laurea breve conseguita in altre discipline: punti 1.
In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.
5. Esperienze lavorative:
Precedenti esperienze lavorative in qualità di rilevatore per il censimento permanente delle popolazione per le indagini ISTAT punti 4 a prescindere dal numero di censimenti effettuati.
6. Documentata conoscenza e uso del PC e dei sistemi informatici di base (Patente Europea ECDL o certificazioni equipollenti): punti 1.
7. Residenza nel Comune di Bormio o nei comuni limitrofi 3.

A parità di punteggio verrà data la preferenza al candidato più giovane di età.

Articolo 6 - Formazione della graduatoria

La Commissione Giudicatrice, appositamente nominata per la valutazione delle domande di partecipazione e all'assegnazione dei titoli, procederà alla formulazione di una graduatoria finale che verrà approvata con determinazione del Responsabile Demo-anagrafico e Socio-culturale.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di valutazione.

Il rilevatore prescelto dovrà prendere servizio nelle sedi e nelle date indicate dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

In caso di mancata presentazione nelle date indicate, senza adeguata giustificazione, i soggetti convocati saranno dichiarati decaduti e si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti concorrenti sino all'eventuale esaurimento della graduatoria stessa. Analogamente si procederà in tutti i casi di rinuncia all'incarico da parte dei rilevatori nominati.

Qualora non la graduatoria non dovesse contenere un numero sufficienti di soggetti il Comune si riserva la possibilità di procedere eventualmente tramite chiamata diretta.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune, sul sito internet www.comune.bormio.so.it/it e nella sezione Bandi e concorsi dell'Amministrazione Trasparente.

Articolo 7 – Compenso

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di un disciplinare e non ha alcun vincolo di subordinazione, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Bormio. Il compenso per il rilevatore è da intendersi lordo e sarà assoggettato alle trattenute fiscali e previdenziali ordinarie previste per legge, e verrà determinato sulla base di quanto stabilito dalla Circolare Istat relativa all'indagine che l'Istituto intende di volta in volta realizzare; in ogni caso, il corrispettivo per il rilevatore varierà in misura proporzionale al numero dei questionari. Il compenso verrà liquidato una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Articolo 8 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si deve far riferimento alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare la procedura di selezione, e di prorogare o riaprire il termine di scadenza, anche qualora fosse necessario adeguare l'Avviso di selezione ad eventuali contenuti particolari previsti da circolari Istat che dovessero pervenire all'Ente. La domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. si informa che il Responsabile del Procedimento in oggetto dott. Riccardo Di Pierro Responsabile del Servizio Demo-anagrafico e Socio-culturale del Comune di Bormio (e-mail riccardo.dipierro@comune.bormio.so.it - 0342 912202 – 0342 912236).

Eventuali informazioni su aspetti tecnici riguardanti le procedure di rilevazioni censuarie possono essere richieste al Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (Sig. Giacomo Rey – 0342912227).

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on line, nella home page del sito internet istituzionale del Comune di Bormio www.comune.bormio.so.it/it e nella sezione Bandi e concorsi dell'Amministrazione Trasparente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (“REG 679/2016”)

Titolare del trattamento: Comune di Bormio, con sede in Via Buon Consiglio, 25 23032 Bormio (SO)

PEC: bormio@pec.cmav.so.it

Responsabile della Protezione dei dati personali: Avv. Massimo Ramello

E-mail: comune.bormio@gdpr.nelcomune.it - PEC: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

Sulla pagina dedicata del sito del Comune di Bormio è pubblicata apposita informativa sul trattamento dei dati personali consultabile all'indirizzo: <https://privacy.nelcomune.it/comune.bormio.so.it>

Bormio, 14.06.2024

Il Responsabile del Servizio
Demo-Anagrafico e Socio-culturale
Di Pierro Riccardo

All. A) Modello domanda