

Avviso di ASTA PUBBLICA

Il Comune di Bormio, in esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE, GESTIONE BOSCHI n. 170 del 27/04/2026, rende noto che intende procedere all'asta pubblica per la vendita di legname misto, abete rosso, pino cembro e larice secondo le previsioni del Progetto di taglio, fase PFTE quale approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 14.05.2024 all'interno delle particelle n. 9 sita in Comune di Valfurva e della particella n. 45 sita in Comune di Valdidentro.

Descrizione del lotto.

Particella n. 9

Fustaia di abete rosso con pino cembro minoritario e sporadico larice nel terzo inferiore mentre salendo di quota aumenta il pino fino a diventare prevalente oltre i 1.900 m s.l.m. e diminuisce sensibilmente la presenza dell'abete rosso. Popolamento a struttura monoplana, coetaneiforme per grandi gruppi, con piante in genere di buon portamento, soprattutto alle quote inferiori e stato vegetativo discreto. Presenza di piccoli schianti, sradicamenti localizzati e piante seccagginose.

CLASSIFICAZIONE MATERIALE STIMATO			
Specie	massa LORDA [mc]	massa NETTA [mc]	BIOMASSA [mc]
Abete rosso	350	210	140
Pino cembro	520	260	260
Larice	50	35	15
TOTALE	920	505	415

Particella n. 45

Fustaia di pino silvestre con abete rosso alle quote inferiori e pino mugo con sporadico larice alle quote superiori. Struttura coetaneiforme con densità media, a tratti elevata e soggetti nel complesso di discreto portamento. La fustaia presenta problemi di carattere fitosanitario con un attacco in atto da parte di *Ips acuminatus* (bostrico del pino silvestre) che ha determinato il disseccamento pressoché totale dei soggetti nelle aree indicate con il rischio di propagazione dell'infestazione ad altre porzioni della particella o ai popolamenti limitrofi.

INTERVENTO PREVISTO = TAGLIO A RASO SULL'INTERA SUPERFICIE con eliminazione totale del soprassuolo irrimediabilmente danneggiato oltre ad una fascia marginale dell'area (buffer)

Quantità stimata: prelievo di 301-400 piante a diametro variabile per ettaro.

Ettari interessati: 1

Assortimenti ritraibili

Modalità di esbosco

Imposti camionabili indicati nell'allegato PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA (PFTE) DEI LAVORI DI UTILIZZAZIONE NELL'AMBITO DELLA PARTICELLA N. 9 DEL

PAF DEL COMUNE DI BORMIO (SO) E SISTEMAZIONE DELLA PARTICELLA N. 45 DEL MEDESIMO PAF COLPITA DA BOSTRICO (*Ips acuminatus*)

Data ultimazione lavori: entro **90 giorni** dalla data di consegna.

Importo a base d'asta.

Prezzo complessivo stimato del lotto: **€.13.296,22** oltre IVA di legge;

Modalità di svolgimento dell'asta e criterio di aggiudicazione.

L'asta verrà espletata, ai sensi dell'articolo 73, comma 1, lettera c), del regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato" e ss.mm.ii. (nel prosieguo solo R.D. 827/1924), con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto alla base d'asta di cui al precedente paragrafo.

Sono ammesse esclusivamente offerte in aumento, senza che sia prefissato alcun limite massimo di aumento.

Risulterà aggiudicataria la Ditta che, ai sensi dell'articolo 76, comma 2, del R.D. 827/1924, avrà offerto l'importo più alto su quello posto a base di gara.

In caso di parità di offerte si procederà al sorteggio ai sensi dell'articolo 77, comma 2, del R.D. 827/1924.

L'asta si terrà ad unico incanto e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua dall'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 69 del R.D. 827/1924.

Il presente avviso è pubblicato a fini di massima trasparenza e pubblicità mediante pubblicazione all'albo pretorio, sul sito informatico del Comune per 30 giorni. La procedura di vendita sarà svolta mediante asta pubblica ai sensi del R.D. 827/1924 con modalità tradizionali e presentazione delle offerte in forma cartacea.

Norme generali sulle modalità di esecuzione dei lavori.

La Ditta acquirente si obbliga, sul soprassuolo oggetto di vendita, all'esecuzione completa delle operazioni colturali in conformità a quanto previsto nel vigente **Capitolato d'oneri generale e Capitolato d'oneri particolare per la vendita in piedi di lotti boschivi di proprietà pubblica**, negli elaborati progettuali quali approvati con la deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 14.05.2024 consultabili al seguente collegamento informatico www.comune.bormio.so.it (Albo pretorio e Amministrazione trasparente) nonché alle eventuali ulteriori indicazioni della Direzione lavori, che dovessero emergere in sede di esecuzione dei lavori medesimi.

La Ditta acquirente eseguirà le operazioni selvicolturali, esbosco compreso:

- esclusivamente con proprio personale dipendente (di cui dovrà comunicarne l'elenco alla firma del contratto);
- a sua completa cura e spese, senza che possa pretendere indennizzi e compensi di sorta per qualsiasi causa, anche di forza maggiore.

Durante tutte le operazioni selvicolturali (opere connesse incluse), la Ditta acquirente dovrà utilizzare esclusivamente automezzi, macchine ed attrezzature conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, fornendone specifico elenco alla firma del contratto.

Prima della stipula del contratto la Ditta acquirente dovrà fornire, a questo Comune, copia del proprio Documento di Valutazione dei Rischi (qualora la Ditta sia obbligata alla sua adozione).

In via generale il materiale dovrà essere allestito ed esboscato usufruendo della viabilità esistente, avendo cura di non arrecare danno alla stessa, al suolo ed al restante soprassuolo; al tal fine si ricorda che il transito con automezzi dovrà rispettare il vigente Regolamento VASP.

Tutti gli interventi a carico delle opere connesse al taglio, compreso gli eventuali lavori di ripristino per qualsivoglia causa o ragione, anche di forza maggiore, dovranno essere realizzati dalla Ditta acquirente a

proprie cure e spese e senza che la stessa possa pretendere indennizzi e compensi alcuno dalla Parte venditrice.

Requisiti per la partecipazione alla gara.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione nell'apposito albo regionale delle imprese boschive di Regione Lombardia, nonché le imprese con analoghe qualifiche attestata da altre Regioni o da altri Stati membri dell'Unione europea;
2. iscrizione alla Camera di Commercio competente o analogo Ente di altri Stati membri dell'Unione europea;
3. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e non dovranno ricorrere nei loro confronti cause ostative di cui alla D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni, nonché non esser mai stata pronunciata, nei loro confronti, sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza ai sensi dell'art.444 del C.P.P., per gravi reati in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
4. di non trovarsi in stato di liquidazione o fallimento e non aver presentato domanda di concordato preventivo o amministrazione controllata e che nessuna di tali procedure si è verificata a carico della stessa nell'ultimo quinquennio.
5. essere in regola con gli obblighi contributivi (DURC).

Per essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno produrre, le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazione:

1. autocertificazione di assenza di condanne penali e di non aver conoscenza di procedimenti penali pendenti (art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.) (modello nr.1 allegato al presente avviso);
2. autocertificazione di iscrizione all'albo di cui all'articolo 57, della l.r. 31/2008 o di possesso di analoghe qualifiche attestata da altre regioni o altri Stati membri dell'Unione europea (modello nr.1 allegato al presente avviso);
3. dichiarazione in carta libera con la quale il concorrente attesta (modello nr.1 allegato al presente avviso):
 - di essersi recato sui luoghi della prevista utilizzazione e di aver preso visione e cognizione delle condizioni locali nonché di tutte le condizioni generali e particolari dell'utilizzazione stessa;
 - di aver preso visione e di aver accettato il capitolato d'onere e della documentazione allegata alla delibera della giunta Comunale n. 41 del 14.05.2024;
 - di essere pronto a versare alla tesoreria del Comune di Bormio, in caso di aggiudicazione della gara nei termini previsti dal capitolato, cauzione a garanzia dell'offerta in contanti o assegno circolare, pari al 2% del valore presunto del lotto;
 - di essere consapevole che il mancato versamento della cauzione prevista o la mancata o incompleta presentazione dei documenti da presentare comporterà la perdita dell'aggiudicazione della gara.

Modalità di partecipazione all'asta.

TUTTA la documentazione necessaria alla partecipazione all'asta pubblica è resa disponibile sul sito del Comune di Bormio all'indirizzo www.comune.bormio.so.it, nella sezione "Avvisi e Bandi", o potrà essere richiesta rivolgendosi direttamente al servizio POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE, GESTIONE BOSCHI.

Attenzione: Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno tramite la casella di Posta Elettronica Certificata indicata dal concorrente sulla domanda di partecipazione pertanto, lo stesso, oltre a controllare regolarmente la casella, è tenuto a comunicare tempestivamente eventuali cambiamenti nell'indirizzo comunicato in quanto tali inadempienze esonerano espressamente il Comune di Bormio da ogni e qualsiasi mancata ricezione di comunicazioni da parte del concorrente medesimo.

I soggetti interessati a partecipare all'asta di cui al presente avviso pubblico potranno farlo presentando apposito **Plico** (busta), **chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato** sui lembi di chiusura, recante all'esterno, **pena esclusione:**

denominazione completa del mittente, (compreso indirizzo, numero di telefono, Partita Iva/codice fiscale, etc.).

dicitura "NON APRIRE – contiene richiesta di partecipazione all'Asta pubblica per la vendita di legname con presentazione al 01.06.2026".

Il plico di cui sopra, indirizzato al Comune di Bormio, Via Peccedi, 1, 23032 Bormio (SO) dovrà pervenire al Protocollo dell'Ente, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 1 Giugno 2026

a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure servizio posta celere, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, o mediante consegna a mano (che in tal caso rilascerà apposita ricevuta), nelle mattine dei giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,00.

Attenzione:

- **saranno automaticamente esclusi dalla procedura** i plichi non controfirmati sulla chiusura, e/o quei plichi in cui sia impossibile identificare il soggetto partecipante (per mancanza completa dei dati o illeggibilità degli stessi).
- **il recapito tempestivo** del plico entro il termine perentorio di cui sopra rimane ad esclusivo rischio del mittente in quanto, **ai fini dell'ammissione farà fede il timbro e l'orario apposti dall'Ufficio Protocollo del Comune di Bormio e NON la data di spedizione alla gara;** eventuali plichi pervenuti oltre il termine non saranno ammessi e verranno restituiti al mittente.
- **con la partecipazione alla gara** l'interessato dichiara, esplicitamente, di accettare incondizionatamente le condizioni di vendita descritte nel presente bando e nei documenti ad esso allegati e nel PFTE approvato con la delibera di Giunta comunale di Bormio n. 41/2024, con rinuncia espressa ad ogni e qualsiasi eccezione.

Il plico di cui sopra dovrà contenere al suo interno, **pena l'esclusione dalla gara, due buste distinte e separate identificate come:**

"Busta A - Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa"

"Busta B - Offerta economica"

Busta A. "Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa".

La busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà riportare all'esterno:

la denominazione del soggetto partecipante, (obbligatori nominativo e codice fiscale/P.IVA);
la dicitura **"Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa"**,

e contenere all'interno **esclusivamente:**

1. **domanda di partecipazione**, presentata mediante compilazione dell'apposito Modello 1, reso disponibile fra la documentazione di gara (recante anche le dichiarazioni sostitutive di certificazione, o di atto notorio, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 inerenti i requisiti di partecipazione), debitamente sottoscritta dal titolare, o legale rappresentante, o procuratore, o delegato del soggetto concorrente (**in**

tal caso allegare: copia autentica di procura notarile generale, e/o speciale, redatta nelle forme di cui all'articolo 1392 del codice civile, delega in originale comprensiva di fotocopia di un documento di identità del delegante e del delegato).

2. **fotocopia** di un documento di identità in corso di validità per conferma del soggetto presentatore della domanda (titolare, legale rappresentante o procuratore).

Le dichiarazioni sostitutive sono redatte ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000 e ss.mm.ii.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e, sulla base di queste, verificherà la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Il concorrente è quindi **responsabile** di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del citato D.P.R. 445/2000 pertanto, **ogni e qualsiasi eventuale errore** nel contenuto delle stesse, ricadrà esclusivamente sulla sua responsabilità.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni assumendo, se del caso, gli opportuni provvedimenti di legge.

Attenzione sarà esclusa automaticamente dalla procedura:

- la busta nella quale non sia possibile identificare il soggetto partecipante (per mancanza completa dei dati o illeggibilità degli stessi);
- la domanda che sia stata parzialmente compilata non contenente tutte le parti indicate nel modello predisposto dall'ente.

Busta B. "Offerta economica".

La busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dallo stesso soggetto che ha presentato la "Domanda di partecipazione" dovrà riportare all'esterno:

la denominazione del soggetto partecipante, (obbligatori nominativo e codice fiscale/P.IVA);

la dicitura **"Offerta economica"**; e contenere all'interno esclusivamente l'offerta economica redatta sul modello (Allegato 2) predisposto dall'Ente e disponibile fra i documenti di gara.

Il modulo dovrà essere **senza abrasioni** e/o correzioni ed il prezzo offerto **dovrà** esser indicato sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere varrà l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica, **in bollo**, una volta compilata dovrà essere sottoscritta dallo stesso soggetto che ha presentato la "Domanda di partecipazione".

N.B. A garanzia della serietà dell'offerta, e della sua paternità, **la mancanza della firma nell'offerta economica comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di gara**, senza possibilità di integrazione (vedi Consiglio di Stato, Sez. IV, 27/10/2022, n. 9165).

Attenzione: comporterà l'esclusione automatica dalla gara:

- l'offerta fatta da nominativo diverso da quello indicato nella domanda di partecipazione. ○
la presentazione dell'offerta:
 - formulata a ribasso sull'importo posto a base di gara.
 - di importo indeterminato od incompleto.
 - riportante condizioni.
 - con rialzo espresso in percentuale.
- il mancato inserimento dell'offerta economica nella Busta B.

Procedure di aggiudicazione.

Tutti gli atti riguardanti l'asta, dall'apertura dei plichi fino alla redazione della graduatoria finale da sottoporre all'approvazione dell'organo competente, saranno effettuati dalla Commissione appositamente nominata dal Responsabile del servizio POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE, GESTIONE BOSCHI, che la presiede, e risulteranno da apposito verbale.

Le operazioni di gara si svolgeranno con inizio alle ore **15,00 del giorno 8 giugno 2026** presso la sede del Comune di Bormio sita in via Peccedi, 1.

Alle sedute pubbliche, previa identificazione da parte della Commissione prima dell'inizio della seduta, potranno assistere i richiedenti o soggetti che esibiranno, in forma scritta, delega o procura idonea a comprovare la loro legittimazione a svolgere, in nome e per conto dei concorrenti, la predetta attività.

L'asta avrà inizio all'ora e nel luogo stabiliti, anche in assenza di uno o tutti i soggetti concorrenti, con le seguenti modalità:

Seduta pubblica di ammissibilità nella quale la Commissione provvederà:

- alla verifica dell'integrità del plico e l'ammissibilità dello stesso in base al rispetto dei termini temporali e dei contenuti stabiliti nel presente bando;
- verifica che all'interno via siano le due buste A) e B);
- all'apertura della busta A "Documentazione Amministrativa" per la verifica della regolarità e adeguatezza della documentazione prodotta in relazione a quella richiesta.

La mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione richiesta dal presente avviso comporta l'esclusione dalla procedura, salvo i casi in cui si tratti di mere irregolarità materiali non incidenti sulla segretezza, integrità e provenienza dell'offerta economica.

A seguito della/e richiesta/e di regolarizzazione sarà convocata una nuova seduta pubblica per l'ammissione, o l'esclusione, dei concorrenti inizialmente irregolari.

Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa, dichiarati gli operatori economici abilitati alla gara, e quelli non abilitati (esplicitando nel verbale le motivazioni della mancata abilitazione), verrà comunicata la data della successiva seduta pubblica che potrà essere effettuata anche in continuità della precedente.

Seduta pubblica di aggiudicazione. In tale seduta la Commissione:

- procederà all'apertura della busta B) contenete "l'Offerta economica",
- verificherà la regolarità del modulo dell'offerta presentata escludendo le offerte che non siano state presentate conformemente a quanto previsto nel presente avviso;
- provvederà alla lettura del prezzo offerto dalla Ditta partecipante.
- sarà dichiarata la proposta di aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta.

Aggiudicazione provvisoria.

Terminate le operazioni di gara, con apposito atto del Responsabile del Servizio POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE, GESTIONE BOSCHI, che approva i verbali della Commissione, il soggetto che risulterà primo classificato nella graduatoria verrà dichiarato aggiudicatario "provvisorio".

L'aggiudicazione provvisoria sarà immediatamente vincolante per tale soggetto, mentre lo diverrà per il Comune di Bormio solo con l'adozione dell'atto di aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE, GESTIONE BOSCHI, atto che sarà emesso dopo aver accertato il possesso dei requisiti dichiarati nonché l'assenza delle cause di esclusione e di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, così come stabilite dalla normativa vigente e dal bando di gara.

Qualora a seguito delle verifiche effettuate risulti che il soggetto aggiudicatario "provvisorio" non sia effettivamente in possesso dei requisiti dichiarati, o abbia presentato dichiarazioni non sanabili, l'Amministrazione aggiudicatrice provvederà alla sua esclusione dalla procedura di selezione, all'affidamento in favore del concorrente che segue in graduatoria e provvederà alla segnalazione del fatto all'Autorità competente per gli effetti connessi a quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorsi 180 giorni dalla data di scadenza dell'asta, l'aggiudicazione non abbia luogo.

Si ricorda che:

- l'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile:

- ove lo richiedano motivate esigenze, di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

Aggiudicazione definitiva.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, il Responsabile del Servizio POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE, GESTIONE BOSCHI adotterà, nei confronti della Ditta aggiudicataria, specifico atto di aggiudicazione invitandola alla firma del contratto per la vendita del bosco in piedi, redatto nella forma della scrittura privata.

La stipula del contratto avverrà nel termine massimo di 15 giorni dalla verifica del possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario.

Entro tale data la Ditta aggiudicataria dovrà:

versare al Comune di Bormio il 20% dell'importo di aggiudicazione a mezzo di bonifico al servizio tesoreria presso la Banca BPER – filiale di Bormio IBAN IT72B053875209000049033199 con causale: “Acquisto legname particelle 9 e 45 – acconto”.

fornire l'elenco dei nominativi del proprio personale che opererà sul cantiere allegando i relativi tesserini di identificazione.

fornire l'elenco delle macchine e attrezzature utilizzate sul cantiere.

presentare copia del proprio Documento di Valutazione dei Rischi (qualora l'Impresa sia obbligata alla sua adozione).

fornire copia dell'ultima quietanza di versamento del premio assicurativo relativo alla assicurazione di Responsabilità Civile verso terzi riguardante lo svolgimento in tutte le fasi della propria attività professionale con massimale minimo di €.500.000,00=.

produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Qualora la Ditta aggiudicataria, in assenza di comprovati motivi di forza maggiore, non si presenti alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima si riserva la facoltà di escludere l'Impresa stessa dalla partecipazione alle gare future, secondo il principio contenuto nell'articolo 68, comma 1, del R.D. 827/1924.

L'aggiudicatario è l'esclusivo responsabile per l'esecuzione dei lavori e resta a sua esclusiva cura e spesa la sicurezza sui luoghi di lavoro non configurandosi la presente assegnazione quale committenza di alcun genere ma mera vendita di piante in piedi.

Responsabile Unico del Procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il Responsabile del Servizio POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE, GESTIONE BOSCHI, Laura Schivalocchi telefono 0342/912214, e-mail laura.schivalocchi@comune.bormio.so.it.

Pubblicazione.

Il presente bando, unitamente agli allegati, verrà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Bormio e sul sito istituzionale nella sezione “Avvisi e Bandi” per 30 giorni consecutivi;

Trattamento dei dati personali.

In ottemperanza agli adempimenti richiesti dal Regolamento UE 2016/679 - G.D.P.R. – e dal D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, l'Unione dei Comuni informa la Ditta concorrente, in riferimento ai dati personali forniti/raccolti per la presente procedura, di cui agli articoli 13 e 14 dello

stesso G.D.P.R., che tratterà i medesimi esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti per tale atto dalle leggi e regolamenti in materia.

Il Responsabile del Servizio
POLIZIA LOCALE, COMMERCIO E
ATTIVITA' PRODUTTIVE, GESTIONE BOSCHI

Laura Schivalocchi